

OPIS ZAMÓWIENIA

na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

zapewnienie kompleksowej usługi w zakresie Teleopieki od dnia 1 września 2019r. do dnia 31 marca 2022r. dla 50 osób niesamodzielnych objętych wsparciem w ramach projektu pn. "Teleopieka w mieście Radymno" Współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie osi priorytetowych VIII – Integracja społeczna działania 8.3 – zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych

Kod CPV:

85311100 – 3 Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200 – 4 Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Miasto Radymno/ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radymnie
e-mail: mopsradymno@wp.pl
strona internetowa: radymno.pl/mops/
Dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30 – 15:30
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Kodeks cywilny.
4. Wartość zamówienia jest niższa niż kwota określona w art. 138 g ust 1 pkt 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący,

6. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, w której cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem udzielanego zamówienia jest zapewnienie kompleksowej usługi społecznej w zakresie teleopieki świadczonej od dnia 1 września 2019 r. do dnia 31 marca 2022 r. dla 50 osób niesamodzielnych, objętych wsparciem w ramach projektu „Teleopieka w Mieście Radymno” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach RPO WP 2014-2020. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) Zapewnienie kompleksowej usługi socjalnej w zakresie teleopieki z użyciem, dostarczeniem 50 szt. opasek teledygnicznych, spełniających szczegółowe wymagania funkcjonalne określone w opisie zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 2) Dostarczenie 50 szt. czujników czadu i dymu służących do ochrony pomieszczeń przed czadem oraz pożarem.
2. Szczegółowy opis zadań w ramach realizacji usługi teleopieki, opisanej w zamówieniu znajduje się w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do OPZ
3. Szczegółowy opis wymagań funkcjonalnych i technicznych, dotyczących 50 szt. opasek teledygnicznych, znajduje się w opisie zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ.
4. Szczegółowy opis wymagań funkcjonalnych i technicznych dotyczących 50 szt. czujników czadu i dymu służących do ochrony pomieszczeń przed czadem oraz pożarem. znajduje się w opisie zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia

- dla dostarczenia opasek teledygnicznych – do 10 dni od dnia podpisania umowy.
- dla świadczenia usług teleopieki - od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2022 r.
- dla dostarczenia czujników czadu i dymu – do 10 dni od dnia podpisania umowy.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCEN SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

Zamawiający ustanawia w niniejszym postępowaniu warunki udziału, których spełnienie winien wykazać Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Warunek w zakresie doświadczenia i wiedzy:

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli:

Dla części I – Wykonawca w ostatnich dwóch latach przed upływem terminu do składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) wykonywał usługę teleopieki

świadczonej przy wykorzystaniu opasek telemedycznych z centrum monitorowania lub dostawę urządzeń systemu teleopieki, potwierdzoną minimum 5 wdrożeniami o wartości sumarycznej wdrożenia min. 100 000,00 zł brutto. Wykonawca wraz z ofertą jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie mógł wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do udokumentowania świadczenia w/w usług.

2. Warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia za spełniony, jeżeli osoby realizujące przedmiot zamówienia posiadają uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca wraz z ofertą jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, w stosunku do których zachodzą będą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZEŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I ZAMÓWIENIŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w przypadku wskazania konieczności zwiększenia ilości osób, dla których wskazane jest korzystanie z systemu teleopieki, wynikające z rozeznania środowiskowego i zapotrzebowania, lub gdy z innych przyczyn zakres rzeczowy projektu obejmujący niniejszy przedmiot zamówienia ulegnie zmianie, po zaakceptowaniu tych zmian przez Instytucję Zarządzającą. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie.

VI. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Wszystkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust 2 ustawy samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

MOPS w Radymnie ul. Lwowska 20 37-550 Radymno.

5. Wszelkie zapytania sprawie niniejszego postępowania prosimy wnosić mailowo na adres: mopsradymno@wp.pl

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do załączenia następujących dokumentów:
 - a) Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do OPZ
 - b) Oświadczeń, dotycząca spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stanowiących załącznik nr 3 do OPZ
 - c) Oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, stanowiącego załącznik nr 4 do OPZ
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerowo lub inna trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach oferty) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą ofertę.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, iż nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
8. Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał/ udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności, gdy:
 - wykaże/ oświadczy, że informacje nie zostały nigdzie udostępnione,
 - wykaże, że stanowią one wartość techniczną i/ lub technologiczną i/lub organizacyjną przedsiębiorstwa i/ lub inne informacje posiadają wartość gospodarczą,
 - wykaże jakie działania podjął w celu zachowania ich poufności.
9. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC- TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym

- przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania.
10. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

IX. WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium w postępowaniu.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADNIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radymnie ul. Lwowska 20 37-550 Radymno, do dnia 14.08.2019r. do godz. 8:00.
2. Opakowanie i adresowanie oferty. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej i opisanej w następujący sposób:

Nadawca:
(należy podać nazwę i dokładny adres Wykonawcy)

Adresat:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radymnie
ul.Lwowska 20, 37-550 Radymno

Oferta w postępowaniu
na świadczenie usług teleopieki w ramach realizacji projektu
pn.: „Teleopieka w Mieście Radymno”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT tj.14.08.2019 r.

Uwaga!

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie.

3. Podpisy.
Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - a) Osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS- rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) Osobę/ osoby posiadające Pełnomocnictwo.
4. Zmiana/ wycofanie oferty.



- a) Zgodnie z art. 84 ustawy PZP Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) Pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale XIV pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY” / „WYCOFANIE OFERTY”.
5. Zwrot oferty. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radymnie w dniu 14.08.2019 r., o godz. 10.00.
2. Otwarcie ofert będzie jawne, każdy może wziąć w nim udział.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty musi obejmować wszystkie obciążenia związane z realizacją umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, w tym koszty związane z prawami należnymi. Należy podać cenę brutto ze wszystkimi podatkami.
2. Podstawą do porównania ofert będzie cena brutto za wykonanie całego zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać wszystkie składniki ceny zamówienia określone w formularzu ofertowym. W przypadku niepodania wszystkich składników ceny określonych w formularzu zamówienia oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) Cena oferty brutto- 50 %
 - 2) Udzielenie gwarancji na opaski telemedyczne służące do realizacji usługi teleopieki- 50%
3. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert, przypisując im odpowiednią wagę procentową.:

Nazwa kryterium	Sposób oceny
-----------------	--------------

<p>1. Cena (waga 50 %, maksymalnie 50 pkt)</p>	<p>Oferta najniższa cena otrzymuje 50 pkt, kolejne proporcjonalnie mniej, w gwzozu: najniższa cena wskazana w ofertach wykonawców ----- x 50 pkt x 100% cena oferty badanej.</p>
<p>Gwarancja na dostarczone opaski teledyeczne.</p>	<p>Liczba punktów, która zostanie przyznana danej ofercie, zostanie wyliczona w następujący sposób: okres gwarancji na opaski teledyeczne 24 msc-0 pkt okres gwarancji na opaski teledyeczne 36 msc- 20 pkt okres gwarancji na opaski teledyeczne 48 msc – 50 pkt</p>

4. Liczba punktów, o których mowa w ust 3 po zsumowaniu stanowić będzie końcową ofertę oceny.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, z największą liczbą punktów.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Lwowska 20 37-550 Radymno.
2. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO, tzn. będą przetwarzane w celu/celach przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji tego zamówienia.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
5. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności: ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa w szczególności osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
9. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.

XV. POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w terminie i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Radymno, dnia 30.08.2019r.

Kierownik Miejskiego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radymnie
mgr Agnieszka Andruszko

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Radymnie
ul. Lwowska 20 37-550 Radymno
Tel. 16 6281273
NIP 792-19-72-196, REGON 651441438